



COMUNE DI BOLOTANA

Provincia di Nuoro

Copia Conforme all'Originale

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA N° 66 del 03/08/2023

OGGETTO: UTILIZZO GRADUATORIA CONCORSUALE IN CORSO DI VALIDITA' PER ASSUNZIONE A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI UN ISTRUTTORE DI VIGILANZA (AREA DEGLI ISTRUTTORI EX CATEGORIA C) APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE CON IL COMUNE DI SADALI

L'anno 2023 addì 3 del mese di Agosto nel Comune di Bolotana, presso la sala Giunta, regolarmente convocata per le ore 12.16, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

COGNOME E NOME	CARICA	PRESENTE	ASSENTE
01 MANCONI Francesco	SINDACO	In sede	
02 TOCCA Salvatore	ASSESSORE	In sede	
03 MOTZO Mariaelena	ASSESSORE	Da remoto	
04 PEDDE Maria Laura	ASSESSORE	In sede	
05 GAIAS Albino	ASSESSORE	In sede	

Totale presenti n. 5 Totale assenti n. 0

Assume la Presidenza MANCONI Francesco, nella sua qualità di Sindaco.

Assiste alla seduta il Segretario Comunale Dott. Antonio Mastinu, con le funzioni di cui all'art.97, comma 4, lett. a) del Decreto legislativo n. 267/2000.

Il Presidente, constatata la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta a discutere l'argomento in oggetto.

Si dà atto che la Giunta Comunale è riunita in seduta mista, con la presenza in aula del Sindaco, degli assessori, Salvatore Tocca, Maria Laura Pedde, Albino Gaias, ed in videoconferenza dell'assessora Mariaelena Motzo, previa verifica operata dal Segretario Comunale presente in sede, secondo le modalità stabilite dalla deliberazione della Giunta Comunale n. 18 in data 18/03/2022.

LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATE le seguenti deliberazioni della Giunta Comunale:

- n. 89 del 30/11/2018 con la quale è stato approvato il vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, con successive modificazioni ed integrazioni;
- n. 07 del 23/02/2023 con la quale ha provveduto all'“Adozione del Piano triennale del fabbisogno del personale triennio 2023-2025- Esercizio 2023”;
- n. 18 del 28.03.2023, con cui si è disposto di prendere atto del nuovo sistema di classificazione professionale dei dipendenti comunali, definito dal Titolo I, Capo I, del CCNL Funzioni locali 2019-2021 stipulato il 16.11.2022;
- n. 33 del 21/04/2023 di approvazione del Piano triennale delle azioni positive in materia di pari opportunità annualità 2023/2025 (art. 48 comma 1 del D.Lgs n. 165/2001);
- n. 37 del 27.04.2023, con la quale è stato approvato il Piano integrato di attività ed organizzazione per il triennio 2023 2025, che nella sezione piano triennale dei fabbisogni di personale prevede, relativamente al fabbisogno di personale a tempo indeterminato, quanto segue:
 - anno 2023:
 - assunzione di n. 1 istruttore di vigilanza cat. C, a tempo pieno e indeterminato;

VISTI in materia di programmazione finanziaria:

- il Documento Unico di Programmazione semplificato per il triennio 2023/2025 approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 37 del 30/12/2022;
- il Bilancio di Previsione finanziario 2023/2025 e relativi allegati, adottato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 38 del 30/12/2022 e successive variazioni;
- il Rendiconto della gestione per l'esercizio 2022, ai sensi dell'art. 227, d.lgs. n. 267/2000 e dell'art. 18 comma 1 lett. b) del d.lgs. n. 118/2011 approvato con deliberazione del consiglio comunale n. 28 in data 20/06/2023;

VISTI in particolare gli artt. 47 e 48 del vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 89 del 30/11/2018 e ss.mm.ii;

VISTO il D.L. 101/2013, convertito in Legge 30/10/2013, n. 125, “Disposizioni urgenti in tema di immissione in servizio di idonei e vincitori di concorsi, nonché di limitazioni a proroghe di contratti e all'uso del lavoro flessibile nel pubblico impiego” che ribadisce la possibilità per le Amministrazioni Pubbliche di utilizzare, prima di avviare nuovi concorsi, le graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni, previo accordo tra le amministrazioni interessate. (Articolo 4, comma 3-ter. -. “Resta ferma per i vincitori e gli idonei delle

graduatorie di cui al comma 3 del presente articolo l'applicabilità dell'articolo 3, comma 61, terzo periodo, della legge 24 dicembre 2003, n. 350.");

CONSIDERATO che questa disposizione, combinata con l'art. 9 della Legge 16/01/2003 n. 3, definitivamente chiarisce ogni dubbio riguardante l'applicabilità della norma anche in caso di accordo tra le Amministrazioni successivo all'approvazione della graduatoria;

VISTO l'articolo 3, comma 61, della Legge n. 350/2003, il quale recita: "Le Amministrazioni Pubbliche ivi contemplate, nel rispetto delle limitazioni e delle procedure di cui ai commi da 53 a 71, possono effettuare assunzioni anche utilizzando le graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre Amministrazioni, previo accordo tra le amministrazioni interessate;

CONSIDERATO CHE la Giurisprudenza ha chiarito che la modalità di reclutamento, mediante utilizzo delle graduatorie in corso di validità presso altre Amministrazioni, rappresenta la regola generale, mentre l'indizione di un nuovo concorso costituisce l'eccezione e richiede un'apposita e approfondita motivazione, ed inoltre lo scorrimento trova causa proprio nell'obiettivo di ridurre la spesa pubblica, evitando l'indizione di nuovi concorsi per il reclutamento del personale, e contestualmente attua i principi di economicità ed efficienza dell'azione amministrativa, tenuto conto del costo e dei tempi per l'esperimento di procedure concorsuali (cfr sentenza n.14 del 28/07/2011 del Consiglio di Stato; T.A.R. per la Basilicata, sentenza n. 574/2011; la sentenza n.4329 del 31/07/2012 del Consiglio di Stato; Cons. Stato, ad. plen. n. 14 del 2011; sez. V, n. 1395 del 2011; sez. Iii, n. 6507 del 2011)";

PRESO ATTO altresì che nella Circolare n. 5/2013 del 'Dipartimento della Funzione Pubblica' si sottolinea che le Pubbliche Amministrazioni, che devono procedere a nuove assunzioni anche a tempo determinato, in luogo di indire apposite procedure concorsuali, devono attingere alle loro graduatorie vigenti per concorsi pubblici a tempo indeterminato; in mancanza, possono attingere a graduatorie di altre Amministrazioni mediante accordo, purché riguardino concorsi inerenti allo stesso profilo professionale del soggetto da assumere;

VALUTATO CHE la possibilità di utilizzare, ai fini della copertura di posti vacanti in dotazione organica, la graduatoria concorsuale in corso di validità approvata da altra Amministrazione risponde anche alla esigenza di semplificare l'assunzione dei dipendenti delle Pubbliche Amministrazioni e razionalizzare la gestione del personale dei singoli Enti, rendendo più spedita, efficace ed economica l'azione amministrativa;

RAVVISATA pertanto la necessità di ricoprire il posto vacante nell'Ufficio di Polizia Locale, nel rispetto dei principi generali di accesso al pubblico impiego di trasparenza, buon andamento ed imparzialità, di individuare graduatorie approvate da altri enti in seguito a selezioni pubbliche indette per l'assunzione a tempo indeterminato della figura di Istruttore di vigilanza;

CONSIDERATO CHE è stata avviata una procedura ricognitiva per l'individuazione di graduatorie di altri enti, mediante pubblicazione all'albo pretorio di apposito avviso dal 05.06.2023 al 20.06.2023, finalizzato all'acquisizione di manifestazioni di interesse da parte di idonei collocati in graduatorie vigenti a tempo indeterminato per la copertura presso questo Comune di un n. 1 posto di Istruttore di vigilanza a tempo pieno e indeterminato (area degli istruttori – ex categoria C);

DATO ATTO che sono pervenute all'indirizzo pec di questo Comune, n. 10 manifestazioni di interesse, entro i termini di pubblicazione del suddetto avviso, da parte di candidati utilmente collocati nelle graduatorie in corso di validità in base alle disposizioni vigenti;

ATTESO che il servizio competente in materia di personale del Comune di Bolotana, pertanto, ha richiesto la disponibilità, alle Amministrazioni pubbliche detentrici delle diverse graduatorie segnalate dai rispettivi candidati, in merito all'utilizzo delle stesse da parte del Comune di Bolotana;

VERIFICATO che alla nota sono pervenute n. 4 risposte e nello specifico da parte del Comune di: Ragusa, Sadali, Taranto, Olbia, che hanno espressamente manifestato la propria disponibilità all'utilizzo delle graduatorie in corso di validità per il profilo professionale richiesto;

RICHIAMATO il "Regolamento comunale di organizzazione degli uffici e dei servizi" approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 89 del 30/11/2018 e ss.mm.ii, che all'art. 48 stabilisce i seguenti criteri di priorità cui attenersi per l'individuazione della graduatoria dalla quale attingere il necessario personale:

- miglior piazzamento del richiedente;
- in caso di ulteriore parità, richiedente più giovane di età;
- in caso di ulteriore parità sorteggio;

RITENUTO, pertanto, secondo i requisiti di utilizzo stabiliti nel vigente Regolamento di cui sopra, di procedere all'utilizzo della graduatoria trasmessa dal Comune di Sadali, in quanto dalla verifica effettuata dall'Ufficio personale utilizzando il criterio di priorità prescritto, trattasi di "graduatoria con il miglior piazzamento del richiedente";

RILEVATO CHE la graduatoria pervenuta dal Comune di Sadali è equivalente al profilo professionale richiesto e pertanto può essere utilizzata dall'ente per procedere alla copertura del posto a tempo pieno ed indeterminato;

RICHIAMATA la determinazione della Responsabile del Settore Affari Generali Servizi istituzionali n. 272/2023 ad oggetto "Copertura di n. 1 posto di istruttore di vigilanza, (area degli istruttori ex cat. c), a tempo pieno ed indeterminato. Presa d'atto esito della procedura di utilizzo graduatorie vigenti di altri enti";

ATTESO che per potersi avvalere della facoltà di utilizzare graduatorie concorsuali approvate da altre Amministrazioni è necessario un accordo preventivo tra le stesse amministrazioni interessate nel rispetto dei limiti e delle procedure fissate dalla stessa legge per le assunzioni;

VISTO lo schema di convenzione disciplinante i rapporti reciproci fra gli enti utilizzatori così come trasmesso dal Comune di Sadali con nota acquisita al prot. n. 6186 del 01/08/2023, che si allega alla presente per costituirne parte integrante e sostanziale e ritenuto doverlo approvare;

RITENUTO, pertanto di dover procedere alla stipula di apposita convenzione con il Comune di Sadali ed all'adozione dei successivi provvedimenti gestionali per l'assunzione di n. 1 unità di personale di ex categoria C area degli istruttori con profilo professionale di Istruttore di vigilanza a tempo pieno ed indeterminato, nel

rispetto e con l'osservanza dei vincoli in materia di spesa del personale previsti dalle disposizioni normative vigenti;

RITENUTA la propria competenza per l'adozione del presente atto;

RICHIAMATI gli artt. 47 e 48 del citato Regolamento Comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;

VISTO il C.C.N.L. in vigore;

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000;

VISTO lo Statuto Comunale;

ACQUISITO il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica di cui all'art. 49 del T.U. EE.LL.;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. n. 267/2000, non è necessario il parere contabile in quanto l'atto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente;

Con votazione favorevole e unanime, espressa in forma palese per appello nominale (Motzo) e per alzata di mano (Manconi, Tocca, Pedde e Gaias);

DELIBERA

La premessa e l'intera narrativa formano parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;

DI PRENDERE ATTO della disponibilità della graduatoria vigente per Agente di Polizia Locale approvata dal Comune di Sadali con determinazione R.G. n. 210 del 14/06/2022, selezionata nel rispetto dei criteri precedentemente individuati, con l'avviso pubblico finalizzato all'acquisizione di manifestazioni di interesse da parte di idonei collocati in graduatorie vigenti per la copertura di n. 1 posto di Istruttore di vigilanza a tempo pieno ed indeterminato presso questo Comune;

DI DARE ATTO CHE la graduatoria pervenuta dal Comune di Sadali è equivalente al profilo professionale richiesto e pertanto può essere utilizzata dall'ente per procedere alla copertura del posto a tempo pieno ed indeterminato;

DI APPROVARE lo schema di Convenzione tra il Comune di Bolotana e il Comune di Sadali, che si allega alla presente per formarne parte integrante e sostanziale, relativa all'utilizzo della graduatoria del concorso pubblico per la copertura a tempo indeterminato di un posto di Istruttore di vigilanza;

DI DARE ATTO che il Comune di Bolotana si impegna a comunicare tempestivamente al Comune di Sadali l'avvenuta assunzione;

DI DARE MANDATO al Responsabile del Settore competente della predisposizione ed adozione di tutti gli atti conseguenti per l'attuazione del presente provvedimento;

INOLTRE, stante l'urgenza di dare esecuzione all'attività programmata, ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs. 267/2000, con separata ed identica votazione favorevole, la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile;

SI DÀ ATTO che la presenza in sede e da remoto, l'identità personale dei componenti e l'esito delle votazioni, sono stati accertati dal Segretario Comunale presente in sede.



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2023 / 71**

Ufficio Proponente: **Ufficio di Segreteria Generale**

Oggetto: **UTILIZZO GRADUATORIA CONCORSUALE IN CORSO DI VALIDITA' PER ASSUNZIONE A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI UN ISTRUTTORE DI VIGILANZA (AREA DEGLI ISTRUTTORI EX CATEGORIA C) APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE CON IL COMUNE DI SADALI**

Parere Tecnico

Ufficio Proponente (Ufficio di Segreteria Generale)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: **Parere Favorevole**

Data **03/08/2023**

Il Responsabile di Settore

Dott.ssa Annalisa Secchi



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2023 / 71**

Ufficio Proponente: **Ufficio di Segreteria Generale**

Oggetto: **UTILIZZO GRADUATORIA CONCORSUALE IN CORSO DI VALIDITA' PER ASSUNZIONE A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI UN ISTRUTTORE DI VIGILANZA (AREA DEGLI ISTRUTTORI EX CATEGORIA C) APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE CON IL COMUNE DI SADALI**

Parere Tecnico

Ufficio Proponente (Ufficio di Segreteria Generale)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole

Data 03/08/2023

Il Responsabile di Settore

Dott.ssa Annalisa Secchi

Letto, approvato e sottoscritto

IL SINDACO
F.to MANCONI FRANCESCO

Il SEGRETARIO COMUNALE
F.to DOTT. ANTONIO MASTINU

Copia Conforme all'originale per uso amministrativo

IL FUNZIONARIO
