

SCHEDA INFORMATIVA E CONDIZIONI DEL SERVIZIO

Il Comune di Bolotana eroga il servizio di Trasporto Scolastico per gli alunni, residenti nel territorio comunale, che frequentano la scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di primo grado, per tutto il periodo di funzionamento delle scuole.

Gli utenti del servizio partecipano alla copertura dei costi di gestione mediante il pagamento di un abbonamento **annuale**.

L'importo dell'abbonamento, inversamente proporzionale alla distanza tra il domicilio dell'utente e la scuola frequentata (a distanza minore dovrà corrispondere un importo maggiore), è determinato come segue:

TARIFFE SCUOLA DELL'INFANZIA

Tariffe abbonamento senza riduzioni						Tariffe abbonamento ISEE < € 6.000/dal 2° figlio iscritto					
Fasce di contribuzione (importo mensile)	I rata	II rata	III rata	Rata unica		Fasce di contribuzione (importo mensile)	I rata	II rata	III rata	Rata unica	
I	€ 13,00	45,50	39	39	123,50	I	€ 11,70	41,00	35,10	35,10	111,20
II	€ 16,00	56,00	48	48	152,00	II	€ 14,40	50,40	43,20	43,20	136,80
III	€ 19,00	66,50	57	57	180,50	III	€ 17,10	60,00	51,30	51,30	162,60

TARIFFE SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA

Tariffe abbonamento senza riduzioni						Tariffe abbonamento ISEE < € 6.000/dal 2° figlio iscritto					
Fasce di contribuzione (importo mensile)	I rata	II rata	III rata	Rata unica		Fasce di contribuzione (importo mensile)	I rata	II rata	III rata	Rata unica	
I	€ 13,00	45,50	39	32,50	117	I	€ 11,70	41,00	35,10	29,30	105,40
II	€ 16,00	56,00	48	40,00	144	II	€ 14,40	50,40	43,20	36,00	129,60
III	€ 19,00	66,50	57	47,50	171	III	€ 17,10	60,00	51,30	42,80	154,10

Scadenze pagamento:

I rata	II rata	III rata	Rata unica
31 luglio 2026	01/01/2027	01/04/2027	31/08/2026

Il mancato pagamento dell'abbonamento entro il termine fissato comporta la sospensione dal servizio, sino alla regolarizzazione di quanto dovuto.

Il pagamento delle quote è obbligatorio per tutto l'anno scolastico, anche in caso di assenza, salvo i casi comprovati di forza maggiore che dovranno essere adeguatamente documentati e tempestivamente comunicati.

In caso di inosservanza dei termini di cui sopra si provvederà all'invio di un solo avviso con il quale l'utente moroso sarà sollecitato a regolarizzare il pagamento entro e non oltre il termine di giorni trenta dalla data di invio del medesimo. Qualora l'utente non provvedesse alla regolarizzazione entro il termine di cui sopra, l'Ufficio competente provvederà a dar luogo a procedimento ingiuntivo con addebito di tutte le spese inerenti e conseguenti.

Sono esonerati da ogni contribuzione gli alunni appartenenti a nuclei familiari che dispongono di un reddito annuo inferiore al "minimo vitale" da accertarsi a cura del servizio Sociale del Comune e gli alunni con disabilità accertata ai sensi della L. 104/1992 che ne facciano richiesta

Iscrizioni: Coloro che intendono usufruire del servizio di trasporto dovranno presentare all'Ufficio Protocollo, entro il **20 giugno c.a.**, esclusivamente il presente modulo di domanda debitamente compilato in ogni sua parte.

Non saranno accettate le richieste presentate da utenti che non risultino in regola con i pagamenti relativi all'anno scolastico precedente.

L'ammissione al servizio di trasporto scolastico rimane subordinata all'accettazione incondizionata delle condizioni di cui sopra.

Per quanto non espressamente previsto dalla presente informativa si rinvia al Regolamento per il Trasporto Scolastico.

Informativa per il trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 679/2016 (GDPR)

Conformemente a quanto disciplinato dall'art. 13 del Regolamento UE n. 679/2016 (GDPR) si comunicano le seguenti informazioni:

1. Titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento è il Comune di Bolotana nella persona del Sindaco pro tempore.

2. Responsabile della protezione dei dati

Il responsabile della protezione dei dati (DPO) è l'Avv. Alessandra Etzo.

3. Finalità e base giuridica

I dati forniti saranno trattati per le finalità istituzionali relative alla procedura di scelta del contraente e per i conseguenti adempimenti previsti per legge funzionali all'affidamento della fornitura di cui trattasi. Altre finalità di trattamento potrebbero essere ricondotte ad attività di rilevazione statistica.

4. Destinatari

Si informa che i dati sono comunicati, con procedure idonee, ai soggetti per i quali sia previsto obbligo di comunicazione per Legge o per l'espletamento delle finalità istituzionali, quali: Personale dipendente del Comune, responsabile del procedimento o coinvolto per ragioni di controllo e/o ricerca statistica, a tutti i soggetti aventi titolo, ai sensi della legge n. 241/1990, e successive modifiche e integrazioni, ad altri soggetti pubblici per finalità di controllo e/o ispettive.

5. Trasferimento a paesi terzi

I dati trattati non saranno soggetti a trasferimenti operanti al di fuori del territorio UE.

6. Periodo di conservazione o criteri

Il trattamento sarà svolto in forma automatizzata e/o manuale, con modalità e strumenti volti a garantire la massima sicurezza e riservatezza. I dati personali raccolti sono conservati nel rispetto dei principi di liceità, correttezza e trasparenza, limitazione delle finalità, minimizzazione dei dati, esattezza, limitazione della conservazione, integrità e riservatezza, e responsabilizzazione secondo le modalità previste dall'art. 5 GDPR 679/2016.

7. Diritti dell'interessato ai sensi degli artt. Dal 15 al 22 del Regolamento UE n. 679/2016 (GDPR)

Il soggetto interessato in qualsiasi momento ha diritto:

- 1) di avere accesso ai propri dati personali e ottenere l'accesso alle informazioni previste dall'art.15 del GDPR;
- 2) di ottenere la rettifica dei dati che lo riguardano ai sensi dell'art.16 GDPR;
- 3) di opporsi al trattamento o ottenerne la limitazione ai sensi dell'art.18 DGPR;
- 4) di ottenere notifica in caso di rettifica o cancellazione dei dati personali o limitazione del trattamento secondo l'art.19 GDPR;
- 5) alla portabilità dei dati ai sensi dell'art. 20 GDPR;
- 6) di opposizione ai sensi dell'art. 21 GDPR
- 7) proporre reclamo all'autorità di controllo (Garante Privacy):
- 8) di non essere sottoposto a una decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato, compresa la profilazione, che produca effetti giuridici che lo riguardano o che incida in modo analogo significativamente sulla sua persona ai sensi dell'art.22 GDPR.

8. Natura del conferimento

Il conferimento dei dati personali è obbligatorio. Il mancato, parziale o inesatto conferimento di tali dati comporterebbe l'impossibilità della costituzione dei rapporti dell'interessato con l'Ente e la mancata erogazione dei servizi, ovvero il mancato espletamento di altri provvedimenti amministrativi di competenza del Comune, nonché conseguenze legate ai controlli della veridicità dei dati da parte delle autorità preposte.