



RIMBORSO SPESE VIAGGIO AGLI STUDENTI PENDOLARI PER L'ANNO SCOLASTICO 2025/2026

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO il Regolamento per l'assegnazione dei rimborsi delle spese di viaggio agli studenti della Scuola secondaria di II grado, approvato con deliberazione del Commissario Straordinario n. 33 (C.C.) in data 13 maggio 1998 e modificato con le deliberazioni consiliari n. 27 in data 10 aprile 2002, n. 53 in data 7 agosto 2007 e n. 35 in data 7 agosto 2014;

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 45 del 29/12/2025, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per gli esercizi finanziari 2026/2028;

VISTA la L.R. 25 giugno 1984, n. 31 e le direttive regionali;

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 78 del 29/09/2026, con la quale sono stati definiti i criteri per l'assegnazione del rimborso per l'anno scolastico 2025/2026;

INDICE

un concorso per l'assegnazione del rimborso delle spese di viaggio agli studenti pendolari che frequentano gli Istituti di Istruzione Secondaria Superiore ed i Conservatori di Musica, ai sensi dell'art. 7, lett. a), della L.R. n. 25 giugno 1984, n. 31 "Norme sul diritto allo studio e sull'esercizio delle competenze delegate" e delle direttive regionali in materia.

REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Per essere ammessi al contributo è necessario:

1. essere residenti nel Comune di Bolotana;
2. aver frequentato, nell'anno scolastico 2025/2026, un Istituto di Istruzione Secondaria Superiore nell'ambito del territorio regionale;
3. possedere un reddito, calcolato nel 2026, secondo l'Indicatore della Situazione Economica Equivalente (ISEE), in corso di validità, non superiore ad € 14.650.

RIMBORSO PARZIALE: CRITERI DI ASSEGNAZIONE

Il rimborso sarà corrisposto in modo differenziato. A seconda della fascia di reddito ISEE di appartenenza, verranno attribuite le seguenti percentuali massime di rimborso:

- fascia A: ISEE da € 0 a € 4.880 rimborso massimo fino al 90%
- fascia B: ISEE da € 4.881 a € 9.760 rimborso massimo fino al 80%
- fascia C: ISEE da € 9.761 a € 14.650 rimborso massimo fino al 70%

L'importo del rimborso delle spese di viaggio sarà determinato in ragione della spesa effettivamente sostenuta dallo studente, documentata mediante i tesserini di viaggio e ridotto in proporzione dell'ammontare complessivo del fondo destinato all'attuazione del presente intervento, al netto della somma occorrente per l'attribuzione del rimborso totale agli studenti capaci e meritevoli in disagiate condizioni economiche di cui all'art. 7 del Regolamento.

È possibile il rimborso delle spese di viaggio agli studenti che utilizzano un mezzo privato, qualora vi sia mancanza o carenza di quelli pubblici. Il rimborso riconosciuto sarà pari a quello del mezzo pubblico per tratte di pari lunghezza. Anche in questo caso la spesa sostenuta deve essere adeguatamente documentata.

RIMBORSO TOTALE

In applicazione dell'art. 12 della L.R. 25.6.1984, n. 31, verrà corrisposto il rimborso totale delle spese di viaggio effettivamente sostenute agli studenti capaci e meritevoli in disagiate condizioni economiche;

Per aver titolo al rimborso totale gli studenti dovranno aver riportato una **votazione minima di 8/10 ovvero di 80/100**.

MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE

Le domande in carta semplice, prodotte da chi esercita la potestà o la tutela, salvo che il concorrente sia maggiorenne, indirizzate al Comune di Bolotana, dovranno essere presentate all'Ufficio Protocollo del Comune di

Bolotana **entro il termine perentorio del 2 novembre 2026.**

Decorso il termine di presentazione delle domande, non potranno essere prodotti ulteriori documenti, salva la richiesta motivata da parte dell'ufficio.

N.B. : Nel caso di presentazione via PEC o posta elettronica il modulo deve essere trasmesso in formato pdf firmato digitalmente o digitalizzato se sottoscritto con firma autografa.

La documentazione che consta di più pagine deve essere digitalizzata in un unico file.

NON VERRANNO PRESE IN CONSIDERAZIONE FOTO O PDF DI FOTO DEL MODULO E/O DELLA DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda devono essere allegati:

1. originali dei tesserini di viaggio (non verranno ammessi a rimborso i singoli biglietti di viaggio) oppure, in caso di acquisto online mediante l'applicazione DropTicket, il riepilogo di acquisto dell'abbonamento generato dall'applicazione e ricevuto al proprio indirizzo di posta elettronica;
2. idonea documentazione comprovante le spese sostenute (in caso di utilizzo di mezzo privato);
3. certificazione di reddito I.S.E.E. (Indicatore della Situazione Economica Equivalente) in corso di validità, rilasciata nel 2026 dagli organi competenti;

SI SIGNIFICA CHE:

1. Non possono concorrere all'assegnazione del rimborso delle spese di viaggio gli studenti che frequentano scuole la cui sede è fuori dal territorio regionale.
2. Per gli studenti che raggiungono quotidianamente una sede d'istituto non servita da mezzi pubblici il rimborso sarà calcolato sulla base del costo dell'abbonamento a mezzi pubblici per studenti, per la fascia chilometrica corrispondente alla distanza Bolotana - sede dell'istituto.
3. Le provvidenze in argomento sono cumulabili con i contributi per le borse di studio. Non sono, invece, cumulabili con altri contributi per rimborso spese di viaggio.
4. Si provvederà ad effettuare controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese sul 10% delle domande presentate, mediante richiesta alla Guardia di Finanza. L'individuazione dei soggetti sottoposti a controllo sarà eseguita mediante sorteggio.

Per quanto non previsto nel presente Bando, si fa rinvio al *"Regolamento comunale per l'assegnazione di rimborsi delle spese di viaggio agli studenti pendolari della Scuola Secondaria Superiore"*.

Per informazioni: Ufficio Diritto allo Studio - e-mail: stanchis@comune.bolotana.nu.it - telefono 0785450231

Informativa per il trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 679/2016 (GDPR)

Conformemente a quanto disciplinato dall'art. 13 del Regolamento UE n. 679/2016 (GDPR) si comunicano le seguenti informazioni:

1. Titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento è il Comune di Bolotana nella persona del Sindaco pro tempore.

2. Responsabile della protezione dei dati

Il responsabile della protezione dei dati (DPO) è l'Avv. Alessandra Etzo.

3. Finalità e base giuridica

I dati forniti saranno trattati per le finalità istituzionali relative al procedimento per l'assegnazione del rimborso in argomento e per i conseguenti adempimenti previsti per legge. Altre finalità di trattamento potrebbero essere ricondotte ad attività di rilevazione statistica.

4. Destinatari

Si informa che i dati sono comunicati, con procedure idonee, ai soggetti per i quali sia previsto obbligo di comunicazione per Legge o per l'espletamento delle finalità istituzionali, quali: Personale dipendente del Comune, responsabile del procedimento o coinvolto per ragioni di controllo e/o ricerca statistica, a tutti i soggetti aventi titolo, ai sensi della legge n. 241/1990, e successive modifiche e integrazioni, ad altri soggetti pubblici per finalità di controllo e/o ispettive.

5. Trasferimento a paesi terzi

I dati trattati non saranno soggetti a trasferimenti operanti al di fuori del territorio UE.

6. Periodo di conservazione o criteri

Il trattamento sarà svolto in forma automatizzata e/o manuale, con modalità e strumenti volti a garantire la massima sicurezza e riservatezza. I dati personali raccolti sono conservati nel rispetto dei principi di liceità, correttezza e trasparenza, limitazione delle finalità, minimizzazione dei dati, esattezza, limitazione della conservazione, integrità e riservatezza, e responsabilizzazione secondo le modalità previste dall'art. 5 GDPR 679/2016.

7. Diritti dell'interessato ai sensi degli artt. Dal 15 al 22 del Regolamento UE n. 679/2016 (GDPR)

Il soggetto interessato in qualsiasi momento ha diritto:

- 1) di avere accesso ai propri dati personali e ottenere l'accesso alle informazioni previste dall'art.15 del GDPR;
- 2) di ottenere la rettifica dei dati che lo riguardano ai sensi dell'art.16 GDPR;
- 3) di opporsi al trattamento o ottenerne la limitazione ai sensi dell'art.18 GDPR;
- 4) di ottenere notifica in caso di rettifica o cancellazione dei dati personali o limitazione del trattamento secondo l'art.19 GDPR;
- 5) alla portabilità dei dati ai sensi dell'art. 20 GDPR;
- 6) di opposizione ai sensi dell'art. 21 GDPR
- 7) proporre reclamo all'autorità di controllo (Garante Privacy);
- 8) di non essere sottoposto a una decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato, compresa la profilazione, che produca effetti giuridici che lo riguardano o che incida in modo analogo significativamente sulla sua persona ai sensi dell'art.22 GDPR.

8. Natura del conferimento

Il conferimento dei dati personali è obbligatorio. Il mancato, parziale o inesatto conferimento di tali dati comporterebbe l'impossibilità della costituzione dei rapporti dell'interessato con l'Ente e la mancata erogazione dei servizi, ovvero il mancato espletamento di altri provvedimenti amministrativi di competenza del Comune, nonché conseguenze legate ai controlli della veridicità dei dati da parte delle autorità preposte.

La modulistica e tutte le notizie inerenti il presente bando di concorso sono pubblicate sul sito web: www.comune.bolotana.nu.it.