

AL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
UFFICIO
COMUNE DI BOLOTANA
Piazza del Popolo 2 – 08011 BOLOTANA (NU)

**RICHIESTA DI ACCESSO FORMALE AI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI
CONSIGLIERI COMUNALI**

IL SOTTOSCRITTO

R I C H I E D E

di poter accedere al formale documento amministrativo, mediante

☐ **ESTRAZIONE DI COPIA**

☐ **VISIONE**

esclusivamente in relazione all'espletamento del proprio mandato elettivo, dei seguenti atti e documenti amministrativi:

Tipo del documento
.....

Estremi del documento
.....

Altri estremi che ne consentano l'individuazione
.....

Dichiara di essere a conoscenza, ai sensi dell'art. 43, comma 2 D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 di essere tenuto al segreto nei casi specificamente determinati dalla legge.

Data,

.....
(firma del richiedente)

CONSEGNATA COPIA IL PRESA VISIONE IN DATA